

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
170040, г.Тверь, проспект Николая Корыткова, д. 206

ПРИКАЗ

от 03.03.2025 г.

№ 141

Об открытии лагеря труда и отдыха в 1 смену

В соответствии с Муниципальным заданием по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г.Тверь в 2025 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием в 1 смену с 02.06.2025г. по 06.06.2025г.
2. Установить продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 5 рабочих дней.
3. Установить минимальный возраст детей, отдыхающих в лагере с 14 до 17 лет.
4. Назначить начальником лагеря Виноградову Н.А.
5. Утвердить списочный состав воспитанников лагеря к 30 мая 2025г. в количестве – 10 человек, открыть 1 отряд в количестве 10 человек.
6. Установить в ЛТО стоимость 2х разового питания в день-265 руб.; 85 руб. - средства субсидии бюджет Тверской области и 180 руб. – средства бюджета г. Твери.
7. Утвердить режим работы лагеря с 8.30 – 14.00 (график работы прилагается), штатное расписание, списочный состав работников лагеря:

Столовая:

1. Щербачева Лариса Александровна – заведующая производством
2. Жукова Надежда Юрьевна – повар
3. Усманова Анна Камилловна - повар
4. Степанов Михаил Александрович – кухонный рабочий

Воспитатели:

1. Тюряков Андрей Геннадьевич
 2. Алиев Фуад Ферудин оглы.
8. Ответственность за жизнь и здоровье детей в период с 02.06.2025 г. по 6.06.2025 г. возложить на воспитателей перечисленных в п.7.
 9. Начальнику лагеря Виноградовой Н.А.. обеспечить своевременную подготовку документации для открытия и работы лагеря.
 10. Секретарю Кучерявой Е.И. проверить наличие справок об отсутствии судимости в соответствии со списочным составом работников лагеря.
 11. Заместителю директора по общим вопросам Залюбивскому Е. С. подготовить помещение столовой МБОУ СОШ №4 для обеспечения питания в ЛТО в соответствии с заключенным муниципальным контрактом в срок до 30.05.2025 года, и следующие помещения:
Кабинеты 1 этажа № 1 – под комнату отдыха;
Спортивный зал, столовую, раздевалки верхней одежды;
Кабинеты 1 этажа № 2, каб.№ 3а – помещения для лиц с признаками инфекционных заболеваний;
Туалеты 1 и 2 этажа и кабинет № 45 – под комнату личной гигиены.
 12. Заместителя директора по безопасности Прусакова М.В. назначить с 02.06.2025 г. по 6.06.2025 г. ответственным за пожарную и антитеррористическую безопасность в ЛТО с дневным пребыванием в МБОУ СОШ № 4.
 13. Главному бухгалтеру МБОУ СОШ №4 Лебедевой Ю.А. обеспечить отчетность по итогам деятельности лагеря с дневным пребыванием.
 14. Контроль над исполнением данного приказа возложить на Чеканову Ю.Е.

Директор МБОУ СОШ №4

И.В. Тюрякова

С приказом ознакомлена:

Виноградова Н.А.